

Kostenposition	Inhalte	Kommentar
Materialaufwand	Plattformausbau	ab 100 tsd. EUR generell Genehmigung durch GL-Gremium
	Kundenprojektbedarf	nach Augenmaß im Rahmen des Portfolio der BS
	F&E-Projekte	generell Kundenprojekte erlaubt, ab 100 tsd. EUR generell Genehmigung durch GL-Gremium. Sofortiger Stop bei Nicht-Kundenprojekten
Mieten / Instandhaltung	Umbaumaßnahmen und Schönheitsreparaturen auf Wunsch Kostenstellenverantwortlichen	Sofortiger Stop
F&E	F&E-Projekte	Stop aller F&E-Projekte; Einzelfallentscheidung Genehmigung durch GL-Gremium
Instandhaltung	Infrastruktur, Customizing, IT-Support	Stop aller neuen Projekte; Infrastrukturmassnahmen; Überprüfung aller bestehenden Verträge
Lizenzen	Alle Art von Lizenzen	Stop Beschaffung von Lizenzen; Einzelfallentscheidung Genehmigung durch GL-Gremium
IV	APS, APS-Zubehör (UMTS, Web'n Walk netcard, u.ä.)	Stop der IV-Bestellung mit Ausnahmen bei defekten Geräten, sofortiger Stopp Neu- und Ersatzbeschaffung APS-Zubehör
Reisekosten	Flüge	Keine Inlandsflüge, Ausnahme durch ständiges GL-Mitglied; Auslandsflüge Genehmigung durch GF-Mitglied 4 Wochen im voraus
	Bahn	Strikte Einhaltung der Reisekostenrichtlinie
	Übernachtungen	Strikte Einhaltung der Reisekostenrichtlinie (80 EUR je Übernachtung)
	Generelle Maßnahmen	Reisen sind generell zu vermeiden! Nutzung von Telkos und Netmeeting, Nutzung der vorhandenen Geschäftswagen
Personalnebenkosten Reisekosten Bewirtung	Mitarbeiterveranstaltung/Tagungen	Sofortiger Stopp aller Veranstaltungen, keine Weihnachtsfeiern, keine Teambildungsmaßnahmen, Stornierung der gebuchten Veranstaltungen, sofern keine Konventionalstrafen bzw. Stornierungsgebühren (Abwägung durch KstV und 2. Führungsebene)
	Bewirtung intern: Catering, Bereitstellung Getränke, Kaffee, Kekse, Obst, Brötchen	Obst, Kekse, Brötchen sonstiges Catering sind generell gestoppt, Getränke für Meetings ab 4 Stunden zulässig
WPHR	Kundenevents Bewirtung im Rahmen von Kundenevents	Genereller Stop aller Kundenevents bzw. Stornierung, sofern keine Konventionalstrafen bzw. Stornierungsgebühren; Einzelfallentscheidung durch GL möglich, Bewirtung nur für externe Kunden i.R. von Geschäftsessen für Kundenakquisition, -bindung
	Give Aways (Geschenke)	Sofortiger Stop aller Geschenke intern und extern
	Marktforschung, Messen, PR, Tagungen, Pressearbeit, Verkaufsförderung, Prospekte, Flyer, etc.	Stop aller WPHR-Aufwände. Bestehende Aufträge stornieren, sofern keine Konventionalstrafen bzw. Stornierungsgebühren; Ausnahme durch ständiges GL-Mitglied
Fortbildung	Fortbildungen, Weiterbildung, Qualifizierung	Stop aller Maßnahmen (Lehrgänge, Qualifizierungen, Pilotprojekte Marketing University, Fachkarrieren, Managementprogramme), sofern keine Konventionalstrafen bzw. Stornierungsgebühren.
Leih- und Zeitarbeit	Interne und externe Leih- und Zeitarbeit	Leih- und Zeitarbeit ist bis Ende des Jahres komplett zu kündigen. Stop jeglicher neuen Beauftragungen
Handys	Mobilfunk	Einschränkung der Handytelefonate, Einschränkung/Vermeidung der Nutzung von Hotspots
	Mobilfunkgeräte	Keine Neubeschaffung von Handys mit Ausnahme bei defekten Geräten
Porto	Porto im Rahmen von Marketing	siehe WPHR
Beratung	Interne und Externe Beratungsleistungen	Sofortiger Stop aller Neubeauftragungen, Prüfung der vorhandenen Verträge, ob diese vollständig ausgeschöpft werden müssen. Ausschließliche Genehmigung durch GL-Gremium
Kfz	Geschäftsfahrzeuge, Dienstfahrzeuge	Keine Genehmigung neuer Dienstfahrzeuge, Dienstfahrzeuge die bereits im Workflow sind, werden noch bewertet, Geschäftsfahrzeuge sind über HR und Car Policy geregelt
Sonstige	Büromaterial	300 €-Regelung
	Bücher/Zeitschriften	Keine Neubestellungen, Prüfung Kündigung vorhandener Abonnements
	Sonstige Fremdleistungen	Sofortiger Stop, ist entweder Leih- und Zeitarbeit und Beratung
Transport	Umzüge	Stop aller Umzüge, die nicht im Rahmen der Standortkonzepte von SSC-Facility erfolgen
Investitionen	Büroausstattung, Beamer, Flipcharts, etc.	Sofortiger Stop aller Investitionen, Ausnahmen sind Investitionen in Kundenprojekte/Plattformen nach Prüfung durch Controlling